

# 就労証明書

呉市長 宛

証明書の有効期限は、証明日から3ヶ月です。

就労証明書の詳しい書き方については、くれ子育てでねっとでご確認いただけます。  
ホームページ左上にある検索ボックスに「就労証明書」と入力し、検索してください。



証明日 西暦 2025 年 11 月 25 日  
事業所名 くれしカンパニー(第〇地区民生委員)  
代表者名 山田 〇〇 (〇〇 〇〇)  
所在地 呉市中央4丁目〇-〇  
電話番号 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇

※自営業(個人事業主)の方については、就労証明書とは別に添付書類が必要になります。  
(民生・児童委員の証明は不要になりました。)

- ・自営業の方(株式会社・有限会社等の法人会社を除く): 「確定申告(最新年分)」(第一表および第二表)を添付。  
(e-Taxデータを印刷したものも可)
- ・開業したばかりで確定申告をしていない方: 「個人事業の開業届出書」または「営業許可証」の写しを添付。  
3ヶ月後に「給与明細、納品書、請求書」など実績が証明できる書類を添付。
- ・自営専従者の方: 「事業主の青色申告決算書」または「収支内訳書(最新年分)」を添付。
- ・家族従業者(無給)の方: 「事業主の確定申告」の写しを添付し、無給の理由を詳しく記入。
- ・ボランティアや実家手伝い、無収入のボランティア活動や自家消費のための農業は就労として認められません。
- ・その他、ご不明な点がございましたら、こども支援課にお問い合わせください。

があります。

- 電気・ガス・熱供給・水道業
- 不動産業・物品賃貸業
- 医療・福祉
- 娯楽業

2	フリガナ 本人氏名	「有期」にチェックした場合は、「14(雇用契約)の満了後の更新の有無」の欄にご記入をお願いします。																		
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input checked="" type="checkbox"/> 有期	期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)		2025 年 8 月 1 日 ~ 2025 年 12 月 31 日					1 日										
4	本人就労先事業所	名称	同上								住所	同上								
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input checked="" type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他( )																		
6	就労時間 (固定就労の場合)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	185	時間	0	分(うち休憩時間 1200 分)					
		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		一週当たりの就労日数	週間	24	日	一週当たりの就労日数	週間	5	日	
		平日	8	時	30	分	~	17	時	15	分(うち休憩時間 60 分)									
		土曜	15	時	0	分	~	20	時	0	分(うち休憩時間 0 分)									
	日祝																			
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間		時間	分(うち休憩時間 分)														
		就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間		日															
		勤務期間が6ヶ月以上の場合は、記載不要。										時	分(うち休憩時間 分)							
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	2025	年	10	月	年月	2025	年	9	月	年月	2025	年	8	月				
		22	日/月	175	時間/月	19	日/月	157	時間/月	24	日/月	185	時間/月							
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	育児休業を取得する(した)場合は、こちらの記入もお願いします。										年	月	日						
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み																		
		期間	2025 年 12 月 1 日 ~ 2026 年 11 月 30 日																	
10	産休・育休以外の休業の 取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input checked="" type="checkbox"/> 取得済み		理由	<input type="checkbox"/> 介護休業 <input checked="" type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他( )															
		期間	2025 年 10 月 1 日 ~ 2025 年 10 月 30 日																	
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み		2026 年 12 月 1 日																
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中		期間	2026 年 12 月 1 日 ~ 2026 年 12 月 31 日															
		児童会入会の場合、記載不要です。																		
13	保育士等としての勤務実 態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																		
14	(雇用契約)の満了後の 更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定																		
15	入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 児童会入会の場合、記載不要です。 1 日 ]																		
16	育休延長可否	<input type="checkbox"/> 児童会入会の場合、記載不要です。																		
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																		
18	備考欄	例)・農地 100a/農作物:米,とうもろこし・就業時間の15分前までに到着必須																		
19	保護	児童名		生年月日		施設名		<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)												
		児童名		生年月日		施設名		<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)												
		始業終業に関して特筆することがある場合は、こちらにご記入をお願いします。 個人事業主(商業・農業)の場合は、事業内容や農地の広さ、作物等のご記入をお願いします。																		